

株式会社山広 行動計画

女性社員が活躍し、長く働ける職場環境の整備を行うため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 令和4年6月1日～令和6年3月31日

2. 当社課題

- ・企画営業、企画制作、印刷、総務の全職場で女性社員が能力を生かせる職場づくりが必要。
- ・残業量がなかなか減らせず、人によってはばらつきがある。
業務について相互のサポート態勢が十分にできていないため、休みが取れにくい部署がある。

3. 数値目標

- ・残業時間の削減 ～正社員1人当たり残業時間を年間240時間以内とする。
- ・有給休暇取得日数 ～正社員1人当たり年間10日以上取得する。

4. 目標と取組内容・実施時期

① 女性活躍推進に関する意識醸成の取組

令和4年6月～ ・女性活躍に関するセミナーの開催や情報提供を行う。

令和5年1月～ ・社員向けキャリア形成支援に向けた研修を開催する。

② 職場環境を整える啓発の取組

令和4年6月～ ・非効率・非生産業務を洗い出し、業務の見直しを行う。

・業務の代務者の育成と好事例を社内共有する。

・週1回ノー残業デーを設定。

・有給休暇取得計画表を作成する。

・目標数値の達成度を定期的に社員で共有する。

令和5年1月～ ・管理職向けマネジメント研修を開催する。

以上